



UNIONE EUROPEA



REGIONE SICILIANA



## *Città di Alcamo*

*SETTORE SERVIZI TECNICI , MANUTENTIVI E AMBIENTALI*

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI CONVEGNO DI PROMOZIONE DELLA “REALIZZAZIONE SERVIZI COMMERCIALI RURALI – AREA MERCATALE PER BIO- MERCATO DEL CONTADINO”  
CUP G79D1200020006 CIG Z861167AB4**

### **AVVISO PUBBLICO**

L’Amministrazione Comunale di Alcamo intende affidare il servizio di organizzazione e allestimento di n. 1 convegni di promozione della “realizzazione servizi commerciali rurali – area mercatale per bio- mercato del contadino”, finanziato da GAL Castellammare del Golfo, giusto atto di concessione n. 3 del 05.02.2013, nell’ambito dell’ASSE 4 “Attuazione dell’approccio Leader” Misura 321 "Servizi essenziali per l’economia e la popolazione rurale” Sottomisura 321/A”Servizi essenziali e infrastrutture rurali" Azione 1 " Servizi commerciali rurali”.

Per tale motivo si comunica che il giorno **19/11/2014** alle ore 12.00, avrà luogo, in seduta pubblica, l’apertura dei plichi e delle buste A e B, descritti nel seguito, per l’ammissione alla procedura aperta in oggetto.

#### **Art.1 Oggetto dell’Appalto**

Categoria 26 “Servizi ricreativi, culturali e sportivi” Allegato II B – Elenco dei servizi di cui agli art. 20 e 21 del D. Lgs 163/2006. Codice CPV 79951000-5

Organizzazione e realizzazione di convegno di promozione del bio mercato del contadino. Allestimento locali e spazi anche all’aperto per eventi. Organizzazione di un convegno in occasione dell’evento di chiusura dei lavori di realizzazione del biomercato del contadino ad Alcamo. Convegno con partecipazione di esperti nel settore bio agro alimentare e slow food.

Per maggiori dettagli si rinvia al Capitolato speciale che definisce compiutamente i contenuti fondamentali del Servizio oggetto di appalto.

**N.B.: L’importo del servizio comprende i mezzi e gli strumenti necessari per la realizzazione dello stesso.**

Il sub appalto è consentito nei limiti di legge

Luogo di esecuzione: Comune di Alcamo (TP) piazza Ciullo 91011, Alcamo prov.TP

#### **Ar.2 Durata del servizio e svolgimento**

La durata del servizio è fissata in mesi 2 ed avrà svolgimento ad Alcamo (TP), prevalentemente presso edifici di proprietà comunale o in altri edifici sempre nel territorio di Alcamo.

#### **Art.3 Costo del servizio**

L'importo totale presunto dell'appalto è di € **3.500,00** (euro TREMILACINQUECENTO/00), oltre IVA.

#### **Art. 4 Soggetti ammessi alla gara e requisiti minimi indispensabili per la partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), e-bis), f) e f-bis) del d.lgs. n. 163/2006, purché in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al successivo art. 5, nonché i concorrenti che dimostrino il possesso di idonea qualificazione ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n.163/2006.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del d.lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Parimenti si richiama l'attenzione sul divieto che opera ai sensi dell'art. 37, comma 9, e sulle conseguenti sanzioni previste dal successivo comma 10.

Ogni legale rappresentante o procuratore speciale di ciascuna impresa concorrente, sia singola, in RTI o consorzio, dovrà compilare e sottoscrivere l'offerta e le relative dichiarazioni. Il consorzio è tenuto ad indicare per quali consorziati concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in altra forma alla gara.

#### **Art. 5 Requisiti minimi di partecipazione**

##### **Requisiti di ordine generale:**

1. Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e all'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001 n. 383, come modificata dal Decreto legge 25 settembre 2002 n. 210, convertito con legge 22 novembre 2002 n. 266;

In caso di raggruppamenti tale requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti componenti.

##### **Requisiti di idoneità professionale:**

2. Iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o Registro equivalente dello Stato di appartenenza) con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara.

In caso di raggruppamenti tale requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti componenti.

##### **Capacità economica e finanziaria:**

3. Realizzazione nel triennio 2011-2012-2013 di un fatturato globale non inferiore al doppio dell'importo a base di gara al netto dell'IVA.

In caso di raggruppamenti tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che almeno il 60% sia posseduto dal soggetto capogruppo e mandatario e la restante percentuale cumulativamente dai soggetti mandanti ognuno dei quali deve possedere almeno il 10% del requisito.

##### **Capacità tecnica e professionale:**

4. Realizzazione nel triennio 2011-2012-2013 di almeno n. 1 servizi di organizzazione convegni per un importo complessivamente non inferiore all'importo a base di gara al netto dell'IVA.

In caso di raggruppamenti tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il Concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicheranno anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **Art.6 Procedura e modalità per la partecipazione**

I soggetti interessati alla selezione per l'affidamento del servizio di cui al presente avviso dovranno far pervenire, a questo Ente, a mezzo raccomandata A/R del servizio postale anche non statale, indirizzata al Comune di Alcamo Piazza Ciullo n.29 91011 Alcamo (TP), entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **17/11/2014**, un unico plico, debitamente sigillato con modalità di chiusura ermetica, controfirmato nei lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità che dovrà

contenere, pena l'esclusione, una busta A, una busta B e una busta C. Il plico può essere consegnato a mano presso il Protocollo Generale del Comune di Alcamo in Piazza Ciullo 29 nell'orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e nei pomeriggi del lunedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 18:00.

La mancata controfirmatura sui lembi di chiusura è motivo di esclusione.

Sul plico oltre l'indirizzo del mittente con recapito telefonico e indirizzo mail e il destinatario, dovrà essere riportata la seguente dicitura: *PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI CONVEGNO DI PROMOZIONE DELLA "REALIZZAZIONE SERVIZI COMMERCIALI RURALI – AREA MERCATALE PER BIO- MERCATO DEL CONTADINO" – SCADENZA RICEZIONE ORE .... DEL ..... NON APRIRE*".

L'offerta dovrà pervenire, a rischio dei concorrenti, entro e non oltre il termine perentorio suindicato, restando esclusa ogni e qualsivoglia successiva offerta. I plichi pervenuti oltre il termine di scadenza in quanto irricevibili, non saranno aperti.

**Sulla busta A** dovrà essere riportata la dicitura *DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI CONVEGNO DI PROMOZIONE DELLA "REALIZZAZIONE SERVIZI COMMERCIALI RURALI – AREA MERCATALE PER BIO- MERCATO DEL CONTADINO"*.

In tale busta chiusa e sigillata, dovrà essere contenuta la seguente documentazione, da prodursi a pena di esclusione dalla selezione:

Busta A - Documentazione amministrativa

**A1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante).

In caso di Raggruppamenti costituendi, a pena d'esclusione, la domanda di partecipazione di cui al punto A1) deve essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti con allegata dichiarazione d'intenti da cui risulti l'indicazione delle parti del servizio con le relative percentuali che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti componenti e l'impegno che – in caso di aggiudicazione della gara – i soggetti componenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 co. 8 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di Raggruppamenti costituiti, a pena d'esclusione, la domanda di partecipazione di cui al punto A1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo e mandatario in nome e per conto di tutti i soggetti componenti e deve essere corredata dal mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato capogruppo e mandatario, redatto in conformità all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, in originale o copia autenticata ai sensi di legge.

**A2) DICHIARAZIONE** redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. 445/00 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) attestante, a pena d'esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale ed in particolare:

**1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.** e precisamente:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi di essa non vi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è stata disposta né è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società

- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna con sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18<sup>2</sup>;
- d) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55<sup>3</sup>;
- e) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;
- f) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e non ha commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- h) che nei confronti dell'Impresa, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana;
- l) che l'Impresa ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) e che l'Ufficio competente ai fini del rilascio del certificato è il seguente: (indicare sede, via, numero di fax)

.....  
oppure

- l) che l'Impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 in quanto:
- ha un organico inferiore a 15 dipendenti;
  - ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
  - altro (precisare .....
- m) nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e ss.mm.ii. e o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (già articolo 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, ed in ultimo dall'art. 14 della legge 81/2008);

<sup>2</sup> L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Il concorrente deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

<sup>3</sup> L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa

m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e che, dunque, non sussiste alcun fatto da denunciare all'autorità giudiziaria e non risulta pubblicata a carico del sottoscritto sul sito dell'osservatorio alcuna comunicazione in merito all'omessa denuncia di tali reati;

oppure

m-ter) di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di aver provveduto a denunciare i responsabili all'autorità giudiziaria e che non risulta pubblicata a carico del sottoscritto sul sito dell'osservatorio alcuna comunicazione in merito all'omessa denuncia di tali reati;

m-quater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

m-quater) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

m-quater) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**2. che non sussistono le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge 383/2001** (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) in quanto:

l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 e ss.mm.ii.;

l'Impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 ma gli stessi si sono conclusi.

La dichiarazione, relativamente ai punti b) ed m-ter), deve essere resa, oltre che dal soggetto firmatario degli atti di gara, anche dagli ulteriori soggetti individuati dall'art.38, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

La dichiarazione, relativamente al punto c), deve essere resa, oltre che dal soggetto firmatario degli atti di gara, anche dagli ulteriori soggetti individuati dall'art.38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero dal titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di raggruppamenti sia costituiti che costituendi, la dichiarazione di cui al punto A2) deve essere resa singolarmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti.

**A3) DICHIARAZIONE** redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. 445/00 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) attestante:

- di non partecipare alla gara individualmente e contemporaneamente in un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio o gruppo europeo di interesse economico ovvero di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio o gruppo europeo di interesse economico;
- di avvalersi o non avvalersi di sub appalto;
- di avere preso visione degli atti di gara e di accettare incondizionatamente tutte le clausole e le prescrizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato tecnico, nonché quelle vigenti in materia di appalti;
- di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di avere esaminato le caratteristiche tecniche contenute nel Capitolato tecnico e di ritenerle adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata, ritenuta pertanto congrua e remunerativa;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro ex legge 327/00;
- di essere a perfetta conoscenza delle normative locali aventi in qualsiasi modo riflessi sull'appalto da eseguirsi e di averle considerate per la presentazione dell'offerta;
- di obbligarsi, nel rispetto delle disposizioni normative previste dal combinato disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, dall'art. 2, comma 1, della Legge Regionale n. 15/2008 e dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187/2010 e ss.mm.ii., ad indicare un numero di conto corrente bancario dedicato, anche se in via non esclusiva, a tutte le operazioni relative al presente appalto;

In caso di raggruppamenti sia costituiti che costituendi, la dichiarazione di cui al punto A3) deve essere resa singolarmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti.

**A4) Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante del Concorrente, **del CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA**, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale. Qualora il soggetto non sia obbligato all'iscrizione alla Camera di Commercio, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che attesti il mancato obbligo di iscrizione, la non sussistenza di stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni.

Per le ditte straniere dovranno essere seguite le prescrizioni di cui all'art.39 co. 2 e 3 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di raggruppamenti sia costituiti che costituendi, la dichiarazione di cui al punto A4) deve essere prodotta singolarmente da tutti i soggetti componenti.

**A5) DICHIARAZIONE** redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. 445/00 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) che attesti il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale ed in particolare:

- di aver realizzato nel triennio 2011-2012-2013 un fatturato globale al netto dell'IVA pari ad € .....
- di aver realizzato nel triennio 2011-2012-2013 i seguenti servizi inerenti l'organizzazione e l'allestimento di convegni e seminari di promozione di eventi:

PERIODO	PERIODO	OGGETTO DEL SERVIZIO	IMPORTO AL NETTO DELL'IVA

**A6) GARANZIA PROVVISORIA:** non richiesta.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento:

**A7) DICHIARAZIONE** redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa avvalente ai sensi del D.P.R. 445/00 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante), verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.

**A8) DICHIARAZIONE** redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi del D.P.R. 445/00 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) con cui quest'ultima:

- attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

- si obbliga verso il Concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente.

- attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

**A9) CONTRATTO** in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera precedente, il Concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49 co. 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

Tutte le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, avendo valore sostitutivo di certificazioni, devono essere corredate da una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante, ai sensi del citato D.P.R. 445/00 e s.m.i.

A tale scopo si rammenta l'esistenza di responsabilità penali in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, la conseguente denuncia penale per falsa dichiarazione, l'eventuale diniego di partecipazione a gare future, la decadenza dall'aggiudicazione e aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria, nonché l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio quale risarcimento del danno.

La mancata o irregolare presentazione dei documenti richiesti, fatto salvo quanto previsto dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, determinerà l'immediata esclusione dalla gara.

**A10) DICHIARAZIONE** resa ai sensi del protocollo di legalità e della Circolare n. 593 del 31/01/2006 dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici .

N.B.: Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che la mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dell'interessato dalla partecipazione alla procedura.

**Sulla busta B** dovrà essere riportata la dicitura “*OFFERTA TECNICA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI CONVEGNO DI PROMOZIONE PER LA PUBBLICIZZAZIONE DELL’INIZIATIVA INERENTE ALLA “REALIZZAZIONE SERVIZI COMMERCIALI RURALI – AREA MERCATALE PER BIO- MERCATO DEL CONTADINO”*”

In tale busta, chiusa e sigillata, verranno inseriti, ai fini della verifica da parte di questo Ente:

- 1) portfolio fotografico dei lavori svolti;
- 2) Progetto grafico dell'opuscolo e del manifesto;
- 3) qualità tecnica;

**Il portfolio fotografico e la relazione dovranno essere debitamente sottoscritti dal proponente a pena di esclusione dalla selezione.**

**Sulla busta C** dovrà essere riportata la dicitura “*OFFERTA ECONOMICA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI CONVEGNO DI PROMOZIONE PER LA PUBBLICIZZAZIONE DELLA “REALIZZAZIONE SERVIZI COMMERCIALI RURALI – AREA MERCATALE PER BIO- MERCATO DEL CONTADINO”*”

In tale busta, chiusa e sigillata, sarà inserita l'offerta economica del servizio, sottoscritta dal

proponente a pena di esclusione.

#### **Art.6 Criteri di valutazione**

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del d.lgs. n.163/2006 e s.m.i. secondo i criteri di valutazione dell'offerta di seguito indicati.

La somma dei punteggi da assegnare agli elementi componenti il servizio è pari ad un massimo di 100 (cento) punti, così suddivisi:

- Punteggio relativo al merito tecnico max 90 punti;
- Punteggio relativo al merito economico max 10 punti;

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a:  $PTOT = PTECNICO + PECONOMICO$

dove:

PTECNICO = punteggio complessivo attribuito all'Offerta Tecnica;

PECONOMICO = punteggio complessivo attribuito all'Offerta Economica.

Il Punteggio Tecnico massimo assegnabile, pari a 90 punti, sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri di valutazione:

Qualità tecnica (max 90 punti)			
	Criteri	Gradazione Criteri	Punti max
	Realizzazione coffee point nella sede del convegno		20
	Menù con prodotti a km 0 per light lunch		20
	Modalità di allestimento per la realizzazione dell'evento		10
	Servizi di pulizia, sicurezza, facchinaggio pre e post evento		15
	Portfolio fotografico eventi già eseguiti con locandine e opuscoli informativi		10
	Progetto grafico dell'opuscolo e del manifesto		15

Il punteggio globale (max punti 90), secondo i criteri sopra individuati, sarà attribuito a ciascun concorrente in base alla valutazione complessiva derivante dalle singole relazioni descrittive presentate per la realizzazione di ciascuna delle prestazioni afferenti al servizio.

Ogni concorrente dovrà presentare, nella BUSTA OFFERTA TECNICA, numero 1 relazione descrittiva, di max 2 pagg., carattere 12, Times New Roman. Alla relazione potranno essere allegate riproduzioni, immagini, elaborati grafici, brochures, riproduzioni DVD e materiale inerente le iniziative oggetto del presente bando.

#### **OFFERTA ECONOMICA**

Per l'offerta economica l'attribuzione dei punteggi avverrà con le modalità di seguito riportate:

Offerta economica	Punti 1 per ogni dieci euro di ribasso rispetto alla base d'asta di € 3.500,00 fino ad un massimo di 10 punti
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>Punti 10</b>

In caso di ulteriore parità sarà aggiudicatario il concorrente con il maggior punteggio sulla qualità.

#### **Art.7 Commissione**

La Commissione sarà nominata dal Dirigente del Settore Servizi tecnici e manutentivi del Comune di Alcamo successivamente alla presentazione delle offerte, sarà formata da personale dipendente del Comune di Alcamo.

#### **Art.8 Svolgimento della gara**

Le operazioni di gara si svolgeranno come di seguito specificato.

Nel giorno fissato per l'esperimento della gara, la Commissione, aperti i lavori in seduta pubblica, alla quale possono partecipare tutti gli offerenti o loro procuratori, muniti di delega scritta e documento di identità valido, dispone preliminarmente l'apertura dei plichi medesimi contenenti le buste A, B e C, verificando la regolarità sia dei plichi sia delle tre buste. La Commissione procede poi all'apertura delle buste A contenenti la documentazione amministrativa accertando l'esistenza e la regolarità dei documenti ivi contenuti, siglandone i documenti e pronunciando le ammissioni o le esclusioni conseguenti alle irregolarità eventualmente riscontrate.

Sempre in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste B, contenenti l'offerta tecnica, siglando i documenti ivi contenuti. Esperita questa fase di ammissione dei soggetti concorrenti, verbalizzate tutte le operazioni, il Presidente della Commissione procede in seduta segreta, unitamente agli altri componenti della Commissione, per l'esame e la valutazione dell'offerta tecnica contenuta nelle buste B, attribuendo il relativo punteggio ad ogni concorrente ammesso (vedi art.6 del presente avviso). Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto tra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 90 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 10 punti) la Commissione procede, in conformità a quanto previsto dalla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n.7 del 24/11/2011, alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta migliore il punteggio max di 90 e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte.

Esperita questa seconda fase e verbalizzate tutte le operazioni, il Presidente riapre la seduta pubblica e, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle offerte tecniche, procede all'apertura delle buste C, attribuendo ad ogni offerta il punteggio derivante dall'applicazione dei criteri di cui all'art. 6 del presente avviso.

Viene formata la graduatoria di merito (punteggio qualità + punteggio prezzo) per l'aggiudicazione provvisoria. Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (punteggio qualità + punteggio prezzo) e risultato primo in graduatoria.

In caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà ottenuto un punteggio maggiore sulla base della qualità.

L'Amministratore procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché questa sia ritenuta congrua e vantaggiosa (punteggio complessivo non inferiore a 50).

La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria e il relativo esito definitivo sarà formalizzato dopo gli adempimenti di legge, con apposita determinazione del RUP. L'Aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati sia per l'ammissione alla selezione sia per la valutazione, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Alcamo all'Albo pretorio on line.

Al primo classificato sarà data comunicazione anche a mezzo mail fornita dall'offerente con la domanda di partecipazione. Il candidato dovrà accettare l'affidamento del servizio entro due giorni dal ricevimento della comunicazione mediante lettera di accettazione cui saranno allegati i documenti eventualmente richiesti. In caso di mancata accettazione si procederà automaticamente allo scorrimento della graduatoria.

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si fa rimando al Capitolato speciale allegato al presente avviso, al D.Lgs 163/2006 ed al Codice Civile.

#### **Art.9 Informazione ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003 n.196**

I dati personali acquisiti dall'Amministrazione Comunale saranno trattati anche con mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi di legge, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Alcamo, mentre il Responsabile è l'Istruttore Amministrativo Signor Vito Renda tel. 0924 590406.

#### **Art.10 Cause di esclusione**

Costituiscono cause di esclusione dal presente avviso:

- la mancata presentazione della domanda nei tempi e nei modi stabiliti
- assenza dei requisiti di ammissione
- assenza della dichiarazione sostitutiva di certificazione e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e//o degli elaborati previsti dagli articoli 5 e 6 del presente avviso
- assenza della firma in calce alla documentazione ove richiesta
- mancata sigillatura e controfirmatura delle buste chiuse e sigillate e del plico che le contiene

#### **Art.11 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del Procedimento è l'Ing. Enza Anna Parrino Ing.Capo Dirigente del Settore Servizi tecnici e manutentivi nonché RUP del Progetto Creative Lab Alcamo. e-mail: [servizitecnici@comune.alcamo.tp.it](mailto:servizitecnici@comune.alcamo.tp.it)  
tel. 0924 590406

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura possono essere richiesti via e-mail al seguente indirizzo: [ufficiogarellpp@comune.alcamo.tp.it](mailto:ufficiogarellpp@comune.alcamo.tp.it)

#### **Art.12 Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Ente [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) fino alla data di presentazione delle offerte

**IL PRESENTE AVVISO NON COSTITUISCE IMPEGNO PER QUESTA AMMINISTRAZIONE**

#### **ALLEGATI:**

**Capitolato speciale**

Alcamo, lì 31.10.2014

II DIRIGENTE  
F.to ING. ENZA ANNA PARRINO